# 智能卡水表管理系统说明书

	그 ㅋ.	т
1	日	II 1
I	女袋祝明	l
	1.1 软件女装	۱۱ د
	1.2 驱动女装	2
	1.2.1 按朏式与下奋	2 2
	1.2.2 饭频下与下奋	2 5
	1.5 秋什往加 1.4 它上哭米刑法择\\ D. 友 \\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	כ ד
r	1.4 与下船关至远洋以及雷切议直	/ 10
2	6小坐坐珠IF	10
	2.1 用/ 红加	10
3	2.2 百 <b>尔</b>	15
5	31 系统登录	15
	32 业务管理	16
	321 用户注册	17
	3.2.2 充值	
	3.2.3 读卡操作	21
	3.2.4 工具卡制作	21
	3.2.5 擦卡操作	23
	3.3 系统设置	23
	3.3.1 小区设置	23
	3.3.2 串口设置	24
	3.3.3 用水类型设置	25
	3.3.4 系统参数设置	
	3.3.5 数据备份管理	27
	3.3.6 数据还原管理	27
	3.3.7 数据管理	
	3.3.8 发票样式管理	29
	3.4 操作员管理	
	3.4.1 操作员管理	
	3.4.2 密码更改	
	3.4.3 操作日志	
	3.5 查询管理	

目

录

## Π

	3.5.1	用户信息查询	
	3.5.2	查询组合	
	3.5.3	购水稽查	
	3.5.4	补卡查询	
	3.5.5	售水明细	
	3.5.6	售水日报表	
	3.5.7	单用户详细报表	
	3.5.8	年度查询	
	3.5.9	分类汇总查询	
	3.6 系统认	兑明	
	3.6.1	系统注册	
	3.6.2	区域代码	
	3.6.3	写卡器类型设置	
	3.6.4	关于	41
4	常见问题以	及解决	
	4.1 售水较	饮件常见问题以及解决方法	
	4.2 水表常	常见问题以及解决方法	

# 电脑操作系统是 win7、win8、win10 的可直 接安装! winXP 使用时必须安装 dotnetfx35.exe!

## 1 安装说明

1.1 软件安装

检查电脑右下角的时间格式,如果带星期几,需要修改时间格式,

# 短日期改为 yyyy--MM—dd。

把"新版智能卡水表软件 JX3.0.8.10 (WIN7 及以上).zip"放到 D 盘,然 后解压压缩文件,找到文件夹里面的"新版智能卡水表软件 JX3.0.8.10 (win7 以 上)"文件夹。打开该文件夹,找到"智能卡水表管理系统.exe",然后【右键 →发送到→桌面快捷方式】。



1



1.2 驱动安装

安装之前一定要退出电脑上 360 安全卫士、电脑管家、金山毒霸等所有的 杀毒软件!

1.2.1 接触式写卡器



接触式写卡器: 明泰 URD-R310 接触式写卡器, 无需安装驱动以及进行相关设置。

1.2.2 低频卡写卡器



低频卡写卡器(北京)



低频卡写卡器 (泰安)

低频卡写卡器: 退出所有杀毒软件,打开"低频卡写卡器驱动"文件夹, <u>右</u> 键 Win7-Win8(X32)(X64)Driver.exe → 右键以管理员身份运行,根据操作提示完 成驱动安装。操作步骤如下图:





## 1.2.3 无驱写卡器



无驱写卡器:系统写卡器设置里面选择无驱写卡器,无驱写卡器无需 安装驱动。

1.3 软件注册

退出电脑上 360 安全卫士、电脑管家、金山毒霸等所有的 杀毒软件!



211) 右键<sup>2111 + 小表</sup>→属性→兼容性→勾选以管理员身份运行此程序和以兼 容模式运行这个程序(如下图)。

5

常规	快捷方式	兼容性	安全	详细信息	以前的版本
如果此现问题 现问题 基助打	出程序在早期 颜,请选择与 我选择设置 7模式	版本的 Y 该早期版	(indows 体匹配	上没有问题,ī 内兼容模式。	而现在出
v.	以兼合模式:	3517121~ Source of the	柱序: Pools 3)		
	Indows AI G	Service.	I ack J)	•	
设置	t				
	用 256 色速	≦行			
	用 640 x 44	80 屏幕分	辦室运	fī	
	禁用视觉主	题			
	禁用桌面元	素			
	高 DPI 设품	助禁用を	际缩放		
特权	等级				
V	以管理员身	份运行此	程序		
	更改所有用	户的设置	t)		
		257			

(2) 双击打开软件,初次进入软件的默认操作员密码为: 0000。

软件第一次需要注册。首先运行软件读取机器号,并把机器号发给水表厂家, 然后将水表厂家返回的注册码(例如: 4318F5F4C19E64C1)复制粘贴到提示的位置,点击注册即可。

注意:每个注册码只能用一次,不能重复使用; 注册码中的字母大写;

注册码中没有字母 O, 有数字 O。

具体步骤如下图:

		副 系统登录	×	
		操作员姓名:		
		操作员		
		操作员密码:		
		****		
知識を表	$\longrightarrow$	选择确认	2	$\longrightarrow$
管理系统.e	双击			确定

密码: 0000

系统警告:	读取注册文件错误(请注册)	X	3. 软件注册20.7 注册时请退出杀毒软件	▲ X ▲ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★
	确定	$\rightarrow$	机器号 注册码, 注册	。  658287
	3	\认提示:	X	
		1 注册成	功!	
		- A	定	

注册码粘贴到相对应的位置\_\_\_\_\_

# 1.4 写卡器类型选择以及备份设置

(1) 写卡器类型设置

注册完成后退出软件重新登录,打开"系统说明"→"写卡器类型设置", 选择你的写卡器类型并且点击"确认"。

■ 写卡器类型 表类型		<b></b>
◎ 接触	◎ 射频	
低频卡读写器		
◎ 读写卡器类型A(北京)	◉ 读写卡器类型B(无驱动)	◎ 读写卡器类型C(泰安)
设置完后请重新运 写卡器类型A或是	行软件(新表只能用 类型B)!	I
选择确认		
		确认 返回

写卡器的类型不同, 软件的操作界面也不同:



低频卡软件界面



接触式 IC 卡软件界面



无驱式 IC 卡软件界面

(2) 备份设置

点击"数据备份",选择"自动备份"以及备份路径(建议默认),点击"备份"即可。

备份文件信息 备份文件:	8		
# 10.2 M	<ul> <li>手动备份</li> </ul>	● 自动备份	
首切又件: D:\Progr	am Files\新版智能	卡水表软件3.0.8.6(WI)	打开
请选择自	动备份路径和文件!	-	
选择确认	备份	1. Kon	

# 2 售水基本操作

## 2.1 用户注册

插上写卡器,放上空白卡。

(1) 小区设置和用水设置

在智能卡水表系统主界面下点击【用户注册】,先进行小区设置和用水设置。

基本信息					选择确认
用户卡号: 00000001		小区名称:		•	开户
用户姓名:		开户时间:	2016年 6月22日	•	
用水类型:	•	用户状态:	正常	•	<u>补卡</u>
联系电话:					小区设置
工作单位:					(m.4.20)
用户地址:					HARD
备 注:					开户查询
					(8.4)

**小区设置:**点击"小区设置",在小区编码的地方填写小区编码(不超过3 位数),在小区名称处填写小区名称,然后点击"添加",提示"添加成功"则 小区设置成功。添加成功后,"小区信息"框里会出现小区的信息条。

小区编码: 002 小区名称: 孙村小区	小区编码: 002 小区名称: 孙村小区
添加修改 删除 返回	添加 修改 删除 返回
小区信息 小区编码 小区名称 → 001 孙小区	小区编码 小区名称 001 孙小区 ○ 002 孙村小区
添加前	添加后

**用水设置**:点击"用水设置",填写水费编号、用水类型、基本水价相关信息,点击"添加",提示"添加成功"则水费信息设置成功。成功后,下面出现用水类型信息。

Ⅰ 设置用水类型信息 用水类型信息			X
水费编号: 000	用水类型: 居民用水	基本水价(元): 3.8	排污费(元): 0
	附加费(元): 0	其它费用(元): 0	合计单价(元): 3.8
<u>.</u>		添加 修改	別 別 別 版 回
水费 用水 编号 类型	基本水 排污费 价(元) (元)	附加费 其它费 合计单 (元) 用(元) 价(元)	*
L			

添加前

<ul><li>■ 设置用</li><li>用水类</li></ul>	水类型信息 型信息		2						23
水费编	号:	۶.	月水类型:		基本水台	价(元):		排污费(元):	
		附力	•费(元):		其它费	用(元):		合计单价(元):	
<u></u>					添加		修改	删除	返回
	水费 编号	用水 类型	基本水 价(元)	推污费 (元)	附加费 (元)	其它费 用(元)	合计单 价(元)		
	000	居民用水	3.8	0.0000	0.0000	0.0000	3.8		

添加后

(2) 开户(**用空白卡):** 

在"用户注册"界面,填写好用户基本信息(前六项必须填写),用户卡号 不要改动!点击右上角【开户】即可。出现的页面依次如下:

■ 用户注册 基本信息						选择确认
用户卡号:	00000008		小区名称:	孙村小区	•	开户
用户姓名:	欧阳		开户时间:	2017年 2月13日	•	
用水类型:	居民用水	•	用户状态:	正常	*	十卡
联系电话:						小区设置
工作单位;						田水设署
用户地址:						//// ochi
备 注:						开户查询
						退出
						退出





# 2.2 售水

在售水系统主界面下点击"充值",进入充值界面后点击"读卡",出现用 户信息之后填写购买量或者填写总金额然后回车,点击"售水",然后根据提示 操作。成功充值后,售水信息栏里面出现信息条。出现的页面依次如下:

· 尼户先道 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	a la serie de la s
₩2 输入购买量或者输入***** ₩● PF*2	
用户地址: 約买量(立方): 13	近回
唐水信息 补未补水语 3 购水信息 广于号 用户姓名 购买量 金額 购买次数 操作员 日期 用户地址 发票号	





₩ 用户充值					
用户信息					
用户卡号:	00000001	用户姓名:	欧阳	用尸卡信息	
				售水成功!	
用水类型:	居民用水	单价(元):	2	卡内尔量:12	
用户地址:					
购买量(立方): 选择确认		总金额(元)	:		
读卡	售水		打印	补打 补水 补水记录 过	B水 <b>返回</b>
售水信息 补卡补 购水信息	卜水信息				3
用户卡号	用户姓名	购买量	金额 购买次数	操作员 日期 用户地址	发票号
00000001	医次肾日	12 2	4 1	操作员 2017-02-13	000000015

充值成功后的页面

点击"打印",点击左上角"打印",即可打印票据。

1000 (1000)	] 🧉 🔡 保存	• 🖂 👬 🗂 🖉 🖻	]   M	4	1 ‡	‡1页 🕨	▶ 关闭	-	
									Ĩ
			<b>售水</b> 发	<b>发票</b> <sub> 票号:</sub>		0000000	0001		
	用户卡号	00000002	F	11户姓名	\$	12			
	家庭住址		hi.	-22		6 	-)		
	用水类型	居民用水	单价	3.8		购买量	12		
	金额	45.6	金额力	七写	肆招	。 估元陆角	角整		
	备注	正常							
	操作员:	, 操作员	当前	日期:	2	017-01-1	7 16:17:48		
第1页共	1页					20	🗐 100% \ominus-	J	- <b>•</b>

# 3 软件说明

3.1 系统登录

双击 ,出现"系统登录"页面(如下图),选择操作员姓名,填写 操作员密码(初始密码 0000),点击"确认",可以登录售水软件。

 聚統登录

 操作员姓名:

 操作员密码:

 选择确认

 通认

 返回

初始密码 0000

默认软件是单机版。点击 按钮,可以进行数据库的连接设置,如下图。 【单机】 数据库采用 Access。点击"打开",选择之前的备份文件,例如 МCdataBase(2017-01-12).bak,填写操作员初始密码,点击"数据库",可恢复 备份文件。

15

🦷 数据库连接设置	×
单机 网络	
数据库采用ACCESS.	
恢复文件: 操作员初始密码:	ITA
(	数据库 确认

# 【网络】

💀 数据库连接设置	X
単机网络	
服务器:	
用户名:	
密码:	
当前连接信息 Source=;Uid= Timeout=900	provider=sqloledb;Data Pwd=;Initial Catalog=MCdataBase;Connect
	测试 确认

# 3.2 业务管理



3.2.1 用户注册

<ul><li>● 用户注册</li><li>基本信息</li></ul>						
用户卡号:	00000003		小区名称:		•	
用户姓名:			开户时间:	2017年 1月18日	•	
用水类型:		•	用户状态:	正常	•	
联系电话:						小区设置
工作单位:						用水设置
用户地址:						
备 注:						开户查询
						退出

【开户】 详见 2.1.1 (2) 开户。

【补卡】 点击"补卡",选择你要使用的查询方式,输入查询内容(可以进行模糊查询),"用户信息"栏里自动出现相关用户的信息,双击要补卡的用户信息,填写补卡费和补卡信息,然后根据提示依次进行操作。

19 用户信息查询		x
查询确认		
查询方式: <b>用户表出                                     </b>	返回	
用户长号用户姓名		
用户信息 1917-90-91		

登询确认 查询方式:用	户卡号 ▼	查询内容:	000000					返回
1/16息 目白卡号	用户姓名	工作单位	用户地址	联系申话	小区名称	日期	田水类型	用户状态
00000001	家方田	<u>_</u> 0+2	710 Com		孙村小区	2017-02-13	居民用水	正常
00000002	33				孙小区	2017-01-18	居民用水	正常
00000003	12				孙小区	2017-01-18	居民用水	正常
00000004	45				孙小区	2017-01-19	工业	正常
00000005	45				孙小区	2017-02-04	工业	正常
00000006	12				孙小区	2017-02-04	居民用水	正常
00000007	3546				孙小区	2017-02-09	商业用水	正常

》 🖳 补卡提示	10.65	1040	 ×
你确认要补卡吗'	?		
:] 补卡费:	2		
补卡原因:	玉云		
Ē	角认	返回	
系统提示:			22
🛛 📀 漆	加成功!	ĺ	
	Ā	角定	

【小区设置】 详见 2.3.1 小区设置

【用水设置】 详见 2.3.3 用水类型设置

【开户查询】 可查询已开户或未开户的用户信息,未开户的用户可开户写卡。

选择查询方式,填写查询内容,选择要查询的开户类型即可查询相关信息。 双击未开户的用户信息,可以进行开户写卡操作。

					-	×
查询方式: 用户卡号 ▼ 田户卡号	查询内容:				返	
用户地址	◎ 已开户	ì	2录数:0			
用户信息			F 010720 01000			
	工作半位		47.75°H2.H2	1044	而小天王	7H) 10C3
		m				Þ.

开户查询页面

## 3.2.2 充值

可进行用户充值、发票打印、发票补打等操作。

用户卡号: 用水类型: 用户地址:	00000003 居民用水	用户姓名 单价(元)	5: 12 ): 2		用户卡信息 用户卡(已月 用户卡号:0	用),可以售水		
用水类型: 用户地址:	居民用水	单价(元)	): 2		用户卡(已月 用户卡号:0	用),可以售水		
用水类型: 用户地址:	居民用水	单价(元)	): 2		用户卡石:0			
用户地址:					卡次购买量	(方):1.00 *#•3		
					累计用量(F 剩余量(万)	5):0.00 :3.00		
购买量(立方):		总金额()	元):					
选择确认								
读卡	售水			打印 👔	打 ] [ 礼	孙水 补水	记录 退	l水 [ 返回
書水信息  补卡补  购水信息 	水信息 	 	金额	购买次数	操作员	日期	用户地址	发票号
• 00000003	12	1	2	3	操作员	2017-01-18		0000000005
00000003	12	1	2	2	操作员	2017-01-18		0000000004
00000003	12	1	2	1	操作员	2017-01-18		000000003

充值页面

## 【读卡】 可以读出用户信息以及用户以往的购水、补水、补卡信息。

【售水】 先"读卡",然后根据提示输入购买量,或者在总金额处输入金额并按回车键自动生成购买量,然后点击"售水"即可。如果充值成功,"售水信息"栏里面出现售水信息!

【打印】 点击"打印",根据提示设置打印信息,即可打印当前卖水票据。

打印机		
📄 Foxit Reader PDF Printer	•	设置
		🔄 打印到文件
页面范围	副本	
④ 全部	份数:	1
◎ 只備氾围:		
输入页码或者页码范围, 用逗号隔开. 例如: 1, 3, 5-12		

打印设置页面

【补打】 根据用户卡号和用户姓名查找购水信息,双击"用户信息"栏里 面的购水信息,根据提示进行发票的补打。

1	- 补打发票	-	10.71	He -	6	Are				×
	查询确认 查询方式: [ 月 月	1户卡号 1户卡号 1户姓名		查询内	容: 00000	003				返回
1	用户信息	-	-	~	A 11 M					
	用日 卡号	用户姓名	吗头 量	金额	谷计里 价(元)	課作 员	日期	用尸地址	发票号	
	00000003	12	1	2	2	操作员	2017-01-18		000000005	
	0000003	12	1	2	2	操作员	2017-01-18		000000004	
H	00000003	12	1	2	2	操作员	2017-01-18		000000003	
	00000003	12	1	2	2	操作员	2017-01-19		000000006	
II										
II										
II										

【补水】当用户需要不收费写卡时可以选择"补水"操作,"补卡补水信息" 栏里面出现补水信息,则补水成功。

补水记录不进入收费报表中,可以在"补卡查询"里查询。

【补水记录】 补水操作,补水量是用户购水的最后一次水量。

最后一次买的水如果之前已经输入到表里面,此次补水量不累加,水卡里的水量清除,如果最后一次买的水没有刷到水表里面,此次刷卡水表累加。之后正常售水。

【退水】当用户买了水未刷到水表上想进行退水时,先读卡,然后点击"退水"即可,当退水成功时,"售水信息"栏里面的购水信息删除。

注意:用户第一次售水无法进行退水。

#### 3.2.3 读卡操作

读卡操作: 放入水卡可以读取卡内的信息。

	x
用户卡(已用),可以售水 用户卡号:0000004 用户姓名:45 十次购买次数:1 累计用量(万):0.00 剩余量(万):0.00 区域代码:0001 厂商代码:03	
这择确认 读卡 返回	

#### 3.2.4 工具卡制作

该功能可以制作清零卡、工程卡、多次卡、参数设置卡、检测卡、累计用量 调整卡六种工具卡。将空白卡放到写卡器上,打开相应的页面,写卡即可。

【清零卡】 用于清除表内的信息,使表恢复到出厂时的状态。

清零卡 工程卡 多次卡 参数设置卡 检测卡	
用于清除表内的信息,使表回复到刚设置后的状态。	
选择确认 写卡	返回

注: 泰安, 北京写卡器清零卡制作图如下, 勾选清除累积用量是可以清楚表内所 有累积用量的数据;

清零卡 工程卡 多次卡 参数设置卡 检测卡 累计用量调整卡	]
用于清除表内的信息,使表回复到刚设置后的状态。	
□ 清除累积用量	
[]	

【工程卡】 用于转移表内的数据。

【多次卡】用于新表临时充值,最大购买量为20m<sup>3</sup>。该卡只能用于未开户的水表,且用该卡充值的水量不累加。

【参数设置卡】 用于设置水表的报警量和囤积量。

【检测卡】 检测表内的参数信息。水表刷卡后液晶屏依次显示表内的参数。 【累计用量调整卡】用于调整表内的累计用量。

#### 3.2.5 擦卡操作

用于擦除卡内的信息,使卡的状态成为出厂时的状态。

••• 擦卡操作
擦除卡内的信息,使卡的状态成为出厂时的状态。
选择确认
确认 返回

# 3.3 系统设置



#### 3.3.1 小区设置

	×
小区编码: 小区名称:	
添加 修改 删除 返回	
小区信息	
小区编码 小区名称	12.
001 小区名称	

可以添加、修改、删除小区名称。 输入小区编码和小区名称,然后点击"保存"即可添加小区; 双击已经存在的小区信息条,修改小区名称,点击"修改"即可修改小区设

- 置,点击"删除"即可删除小区信息。
  - 注: 如果小区名称下有客户,则不能修改、删除小区名称。



3.3.2 串口设置



适用于低频式泰安写卡器。根据设备管理器(右键计算机→管理→设备管理器)里面显示的根据低频卡写卡器的驱动所转换的端口号,选择相应的串口,点击设置即可。

注意:查看你的端口号,要是端口号超过10,请修改端口号。

3.3.3 用水类型设置

<ul> <li>♀ 设置用水类型信息</li> <li>用水类型信息</li> <li>水费编号:003</li> </ul>	息 用水共 附加费 (	楚型: 商业用水 元): 0	基本水1 其它费」 添加	价(元): 3.8 用(元): 0 加 1	章 御 御 御 御	▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶
水费 编号 001 002	用本     表示       居民用水     2       工业     3	<u>株</u> 元)	<ul><li>● 読む書</li><li>○.0000</li><li>○.0000</li></ul>	其它费 0.0000 0.0000	合计 <del>2</del> 3	

【添加】 根据提示填写相关信息,点击"添加",提示"添加成功"则水费信息设计成功。成功后,下面出现蓝色的用水类型信息。

【修改】 点击下面信息条,水费信息在"用水类型信息"栏显示,根据需要修改信息,点击修改即可修水费类型信息。

【删除】 点击下面信息条,水费信息在"用水类型信息"栏显示,点击删 除删除水费类型信息。

如果该水费名称下有用户,则不能修改、删除水费名称。



#### 3.3.4 系统参数设置

系统参数设置	×
开户选择	
☑ 开户写卡	☑ 票据预览
☑ 购买量可以为0立方	🔲 阶梯收费功能
票据头名称: 售水发票	
每次购买最大量(方):	9999
	返回

【开户写卡】 开户的同时是否写卡。

【票据预览】 打印票据的时候是否先预览。

【购买量可以为0立方】 是否购买量可以为0立方。

【阶梯收费功能】 是否使用阶梯收费功能。

【票据头名称】 发票的头名称

【每次购买最大量】 用户每次最大购买量

3.3.5 数据备份管理

	I.	×
备份文件信息		
备份文件:		
备份文件:	<ul> <li>● 手动备份</li> <li>● 自动备份</li> </ul>	
D:\Progr 请选择自i	am Files\新版智能卡水表软件3.0.8.6(₩I№[ 动备份路径和文件!	打开
选择确认	备份 返回	

选择"自动备份",点击"打开",选择要备份的路径,点击"备份",设 置完成后,每次退出软件时软件自动备份。

备注: 建议选择"自动备份"! 备份路径选择默认路径!

恢复文件:	D:\Program Files\新	版智能卡水表软件3.	0.8.6( 打开
备份文件:			
	提示		
选择确认			
	恢复	饭回	1

3.3.6 数据还原管理

点击"打开",选择要恢复的备份文件,点击"恢复",根据提示输入密码, 点击"确认",提示"恢复成功!"则数据恢复成功。

# 3.3.7 数据管理

"数据管理"里面包含所有用户的所有售水信息和补水信息。双击用户信息 条,根据提示可以删除购水信息。



## 数据管理初始页面

日 数据	居信息管理							
● 查询 售水1	■ 尋出 返回 信息 补水信息							
	用户卡号	用户姓名	用水类型	购买量	单价	金额	用户地址	操作员
•	00000001	32	居民用水	12	2	24		操作员
	00000002	33	居民用水	1	2	2		操作员
	00000003	12	居民用水	1	2	2		操作员
	00000003	12	居民用水	1	2	2		操作员
	00000003	12	居民用水	1	2	2		操作员
	00000004	45			52	3		操作员
			确定要 复!用 确定	删除吗 <b>?</b> 删版 户卡号:0000	余后不可恢 0001 取消			

用户信息参数				
开始:	2017年1月5日 🗸	截止:	2017年 2月 4日 🔻	
查询方式:	田戸末号			
查询内容:	用户姓名 小区名称 用户地址			
	确认		返回	

查询页面

【查询】 点击"查询",选择查询的时间范围、查询方式,根据选择的查询方式填写查询内容,点击"确认"即可。如果没有填写查询内容,则查询到的 是该时间段里面所有用户的信息。

【导出】 点击"导出"根据提示选择保存路径、填写文件名,点击保存,

3.3.8 发票样式管理

	打印 🧃 🔚 f	保存 🕶 🎢	8 🗊 🖉 (	d II   M	4	1 共1页	▶ ▶   关闭	
				<b>售水</b> 为 发票	<b>え票</b> 号:			
	用户卡号	5		用	<sup>一</sup> 姓名			
	家庭住址			1.2				
	用水类型			单价		购买量		
	金额			金额大3	5		1	
	备注			101				
◀ [ 第1了	5共1页	IIII			9 0	100% 🕞	0	•
选择	≩确认 ◎ **刑—	◎ 米刑-	- ര*	÷刑二			бо I	

发票样式设置页面

选择你要使用的发票类型,点击"返回即可"。

# 3.4 操作员管理

#### 3.4.1 操作员管理

用于添加、修改、删除操作员的编号、 姓名、 密码以及角色权限。

💀 操作员管理		×
操作员信息		
操作员编号:	操作员姓名:	
操作员密码:		
权限代码:		设置
	添加修改删除	返回
操作员编号	操作员姓名 权限	
0001	易 111111111111111	
0002	操作员 111111111111111111	
0026	操作员 11111111111111111	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
< [		F.

操作员管理页面

【设置】 设置操作员的权限

点击"设置",选择相应的权限,点击"确认"即选择相应的权限。

【添加】 增添新的操作员

填写操作员的相关信息,设置权限,点击"添加"即可。

【修改】修改操作员的姓名和权限

单击操作员信息,修改操作员的姓名和权限,填写要修改的操作员的密码, 点击"修改"即可。

【删除】删除操作员

单击操作员信息,填写当前操作员的密码,点击"删除"即可。

业务管理	操作员管理	补交费管理
🗹 用户注册	☑ 操作员管理	☑ 数据录入
☑ 充值	☑ 密码更改	☑ 阶梯设置
📝 读卡操作	☑ 操作日志	☑ 补交费
📝 工具卡制作		📝 录入查询
📝 擦卡操作		☑ 交费查询
系统设置	查询管理	
☑ 小区设置	☑ 用户信息查询	
☑ 串口设置		
📝 用水类型设置	☑ 查询组合	
📝 系统参数设置	📝 购水稽查	
📝 数据备份管理	☑ 补卡查询	
📝 数据还原管理	☑ 年度查询	
📝 数据管理	☑ 售水明细报表	
☑ 发票样式管理	☑ 售水日报表	
	☑ 单用户详细报表	

## 3.4.2 密码更改

修改操作员的密码。根据提示输入信息点击"确认"。

<b>吧</b> 密码修改	×
密码信息	
原密码:	
新密码:	
重复新密码:	
选择确认	
确认	返回

修改密码页面

### 3.4.3 操作日志

操作员在售水系统上的所有操作记录。



#### 操作日志页面

选择时间范围,点击"查询",可查询该时间段内的操作记录。勾选"操作员编号",选择编号,点击"查询",可以查询该时间段内该操作员的所有操作记录。

"导出"可将当前信息保存到 Excel 表格内。

"打印"可打印当前的操作记录。

# 3.5 查询管理

#### 3.5.1 用户信息查询

可以查找、修改用户的档案信息。

Territorian T. Thereit										
· 导出 打印	1 🗶 1 Ze	记录数:6								
用户卡号	用户姓名	工作单位	用户地址	联系电话	小区名称	日期	用水类型	用户状态	是否开户	备注
00000001	32				孙小区	2017-01-18	工业	正常	已开户	
00000002	33			-	孙小区	2017-01-18	居民用水	正常	已开户	
00000003	12				孙小区	2017-01-18	居民用水	正常	已开户	
00000004	45				孙小区	2017-01-19	工业	正常	已开户	
00000005	45				孙小区	2017-02-04	工业	正常	已开户	
00000006	12				孙小区	2017-02-04	居民用水	正常	已开户	

用户信息查询页面

点击"查询",通过用户卡号、用户姓名、小区名称、用户地址可以查找用 户的档案信息。

在用户信息记录上双击该信息可以修改该用户的小区名称、用户姓名、用水 类型、联系电话等信息参数,改完之后点击下面"修改"即可。只开过户未售过 水的用户信息可以"删除";

"导出"可将当前用户信息保存到 Excel 表格内。

"打印"可打印当前的用户信息。

#### 3.5.2 查询组合

可以查询用户信息、用户购水信息、用户补卡记录。

·····································			
查询 四六上日			
查询方式:用□下亏 ▼	查询内容: /		 返回
开始日期: 2017年 2月 9日 ▼	截止日期: 2017年 2月 9日 ▼	□ 日期	
信息			
用戶信息  购水记录  补卡记录			

查询组合页面

选择查询方式,填写查询内容,自动搜索要查询的信息。有时间限制时,勾选"日期",选择时间范围。

#### 3.5.3 购水稽查

查询从截止日期到当前这段时间内,无购水信息的用户,并显示该用户最后 一次购水信息。

• 购力	k稽查								
重调	- <mark> </mark>	<b>X</b> 返回	截止日其	月: 2017年	2月 9日 🗸	查询从 <b>都</b> 示该用户	业日期到当前这 最后一次购水信	没时间内,无购水信息 3。	息的用户,并显
	用户卡号	用户姓名	用户地址	联系电话	购买量	购买金额	购买日期( 最后一次)		
•	00000006	12				2	2017-02-07		
	00000005	45			2	6	2017-02-04		
	00000004	45			1	3	2017-01-19		
	00000003	12			1	2	2017-01-18		
	00000002	33			1	2	2017-01-18		
	00000001	32			12	24	2017-01-18		

购水稽查页面

#### 3.5.4 补卡查询

用于查询补卡的用户卡号、用户姓名、发票号、补卡费、补数据量等补卡信

息。

副 补卡	查询	_						_	_	
<b>一</b> 查询	🛃 📕 导出 打印	<b>X</b> 返回	记录	录数:1	合计补卡费(元	Ē):10.00	合计补数据量	;(方):0.00		
	用户卡号	用户姓名	发票号	补卡费	补数据量	操作日期	补卡备注	操作员		
•	00000006	12	0000000004	10	0	2017-02-09	补卡	操作员		

补卡查询页面

点击"查询",可以按照用户姓名、用户卡号、小区名称、用户地址等具体

查询某用户补卡信息。

"导出"可将当前补卡信息保存到 Excel 表格内。

"打印"可打印当前的补卡信息。

#### 3.5.5 售水明细

查询用户的购水信息。



售水明细页面

【查询】 根据条件查询售水信息。

用户信息参数				2
开始:	2017年 1月10日 🗸	截止:	2017年 2月 9日 🔻	
查询方式:	用户卡号 -			
查询内容:	用户姓名			
	确认		返回	

点击"查询",选择时间段、查询方式,填写查询内容,点击"确认"即可 按照具体条件查询售水信息。

#### 3.5.6 售水日报表

用于查询某日详细的售水信息。

生水	日报表	-								×
夏间	- <mark></mark>	<b>X</b> 返回	当前时间:	2017年 2月	7日 ▼	记录数:4	合计购买量()	5):179.00	合计购买金额(元	):358.00
	用户卡号	用户姓名	用水类型	购买量	单价	金額	用户地址	操作员	日期	发票号
			居民用水					操作员		
	00000006	12	居民用水	22	2	44		操作员	2017-02-07	000000011
	00000006	12	居民用水	78	2	156		操作员	2017-02-07	0000000012
	00000006	12	居民用水	1	2	2		操作员	2017-02-07	0000000013

选择要查询的时间,点击"查询"即可查询该日的售水信息。 "导出"可将当前信息保存到 Excel 表格内。

"打印"可打印当前的信息。

#### 3.5.7 单用户详细报表

查询单个用户的详细用户信息和详细的购水明细。

🖳 单用户详细报表								- 0 <u>- X</u>
Q X 查询 返回								
🚔 रागि 🧧 🔚 (सर	7 • 🖂 🗚 🕅	A 🖉 🖬 M 🔹	1 共1页	▶ 🕅 🕅				
								Î Î
			<u>1</u>	单用户报表				
	用户卡号	00000003						=
	用户姓名	12						
	家庭地址							
	小区名称	孙小区						
	联系电话							
	用水类型	购买量	单价	金额	操作员	日期		
	居民用水	1.00	2.00	2.00	操作员	2017-01-18		
	居民用水	1.00	2.00	2.00	操作员	2017-01-18		
	居民用水	1.00	2.00	2.00	操作员	2017-01-18	-	
	合计购买量:	3	合计购买:	金额: 6	记录数:	3		
第1页共1页						2 0	■ 100%	

点击"查询",选择查询的时间段、查询方式,填写查询内容,点击"确认" 即可查询单个用户的详细信息和详细购水明细。

#### 3.5.8 年度查询

用于查询年度内的各用户的各月份的详细报表以及用户年度总量。

合计
12.00
1.00
3.00
1.00
14.00
191.0

年度查询页面

选择要查询的年度、截止的月份时间,点击"查询"即可。

"导出"可将当前信息保存到 Excel 表格内。

"打印"可打印当前的信息。

#### 3.5.9 分类汇总查询

按照操作员或者用水类型分类查询售水量、售水金额。

💀 分詞	类汇总查询				
宣道	- <mark> </mark>	分类名称: 用水类型 ▼	开始日期: 2000年 1月10日	▼ 截止日期:	2017年 2月 9日 👻
	用水类型	售水量	售水金额(元)		
•	工业				
	居民用水	207	414		
	商业用水	12	45.6		

选择"分类名称",选择查询的时间段,点击"查询"即可。 "导出"可将当前信息保存到 Excel 表格内。

"打印"可打印当前的信息。

# 3.6 系统说明



#### 3.6.1 系统注册

用于软件的注册。

3 软件注册2.0.7
注册时请退出杀毒软件或是安全卫士等相关软件
机器号: D6A319
注册码:
注册 返回

系统注册页面

**退出电脑的所有杀毒软件**,点击"读取",读取该电脑的机器号,然后将其 发给厂家,将厂家返回的注册码填入"注册码"区域(建议粘贴复制),点击注 册,然后退出软件重新进入,正常使用即可。

注意: 1.注册之前退出所有杀毒软件! 1.机器号中没有英文字母 O, 只有数字 0, 所有字母大写! 2.注册码只能用一次。

3.6.2 区域代码

未开户之前可以设置区域代码。

💀 区域代码设置	×
区域代码:	
用户售卡后禁止重新 写卡后则无法输入到	输入区域代码,否则 表内!
确认	返回

区域代码设置页面

注册用户之前,填写区域代码,点击"确认"设置区域代码。

注意:软件注册后默认区域代码为0001,除非特殊情况,不建议修改,否则造成区域代码不符,卡内数据无法输入到表内!

#### 3.6.3 写卡器类型设置

根据所用的写卡器类型设置软件的写卡器类型。

<ul> <li>号卡器类型</li> <li>表类型</li> </ul>		<b></b>
◎ 接触	◎ 射频	
低频卡读写器		
◎ 读写卡器类型A(北京)	◎ 读写卡器类型B(无驱动)	◎ 读写卡器类型C(泰安)
设置完后请重新运 写卡器类型A或是	行软件(新表只能用 类型B)!	Ē
选择确认		确认 返回

#### 写卡器类型设置页面

根据下图写卡器类型,选择你所用的写卡器类型,点击"确认",然后退出 重新登录软件即可。



接触式写卡器



低频写卡器(北京)



低频写卡器 (泰安)



无驱写卡器

3.6.4 关于

软件的基本信息说明。

	×
智能卡水表管理系统	
01   406   999999  区域代码: 0001	
版本 X3.0.8.10 20170831	
功能说明	
说明 1、兼容无驱动写卡器	
确认	

4

## 常见问题以及解决

#### 4.1 售水软件常见问题以及解决方法

1.问题: (1)运行软件提示"出现错误,请重新运行程序",点击确认提示"3343"。
 (2)运行软件提示"请注意:数据库丢失,系统将工作不正常",点击确认提示"3024"。

解决: .右键点击 → 单击选择"属性" → 单击选择"打开文件
位置" → 双击"Data"文件夹 → 删除"MCdatabase.mdb"文件(没有就忽略
这一步) → 返回上一级,双击打开"Backup"文件夹 → 选择所有文件里面
日期离现在最近、并且大小最大的文件,复制 → 打开"Data"文件夹,进行粘
贴 → 将粘贴过来的文件重命名为"MCdatabase.mdb" → 重新登录软件即可。

Â	如果改变文件扩展名,可能会导致文件不可用。
	确实要更改吗?

提示上图时,点击确认

2.问题:闪退,运行软件,软件闪一下后无反应。

解决:退出所有的杀毒软件,重装环境。

3.问题:运行软件提示"操作 ini 文件失败"。

解决:右键---属性----兼容性----勾选"以兼容模式运行这个程序"和"以管 理员身份运行此程序";

3.问题:读卡显示"申请串口资源错误"。

解决: (1) 右键"我的电脑"-"管理"-"设备管理器"-"端口"-右键, 更新驱动及设置, 然后更改串口设置。

(2) 拔插写卡器,换 USB 插口拔插写卡器。

(3)检查安装目录里是否缺少 card\_A 和 card\_B 文件夹,更新驱动 程序软件,更改串口设置,切换写卡器类型。

(4) 换电脑,检查是否是写卡器后者 USB 口坏了。

(5) 重启。

5. 问题: 如何变更水价

解决:用户注册---用水设置---双击要修改的水费类型---更改基本水价点击"修改"即可。

6. 问题:电脑出问题,重装系统,用户信息丢失,需要重建档案
 解决:(1)先读卡---记下卡号

(2) 系统设置---系统参数设置---开户写卡(对勾去掉);

(3)然后进行用户注册(用户卡号填刚刚记下的卡号),填写信息 开户即可;

(4)系统设置---系统参数设置---开户写卡(对勾填上)(必须);

(5) 正常售水;

7.问题: 驱动显示黄色小问号

解决:右键驱动---更新驱动程序---选择手动搜索---选择安装包里面的"低频 卡写卡器驱动程序"里面的"98ME\_20011\_2kXP\_20024"---选定驱动---完成 即可。

8. 问题:读卡显示"读写卡错误(IC卡无反应)!"

解决: (1) 没放卡

(2) 拔插一下,换一下 USB 口;

(3)检查驱动;

(4) 测试其他的卡, 看是否是卡坏;

(5) 重启电脑;

(6) 在其他的电脑上检测写卡器是否正常;

(7) 电脑上有可能有两个写卡器,分别拔插一下

9. 问题:删除售水信息。

解决:打开售水软件 → 系统设置 → 数据管理 → 查找要删除的售水信息
→ 双击售水的信息 →

用户卡号	用户姓名	用水类型	购买量	单价	金额	用户地址	操作员	写卡状态	日期	发票号
00000006		居民用水						正常		
00000006	12	居民用水	78	2	156		操作员	正常	2017-02-07	0000000010
00000006	12	居民用水	22	2	44		操作员	正常	2017-02-07	0000000011
00000006	12	居民用水	78	2	156		操作员	正常	2017-02-07	0000000012
00000006	12	居民用水	1	2	2		操作员	正常	2017-02-07	0000000013
					<b>?</b> 确定 确定	主要删除吗? 删 用户卡号:000	除后不可恢 00006 取消			

→ "确定" → 输入登录密码 → "确定"

10. 问题:删除用户信息。

解决: 打开售水软件 → 查询管理 → 用户信息查询 → 双击要删除的用户 信息 → "删除"→"确定"

■ 用月	自息查询				_		-			ALC: NOT THE OWNER OF		_ 🗆 X
		<b>A A</b>		11月1日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日								
		<del>ار</del>	记录数: 7	基本信息								
	, <del>, , ,</del> , , , , , , , , , , , , , , ,			用户卡号:	00000001		小区名称:	孙小区	•			
	用户卡号	用户姓名	工作单位	田白州夕.	00		工户时间.		_	用户状态	是否开户	备注
•	00000001			用/注音:	52		717 W100;	2017年 2月10		正常		
	00000002	33		用水类型:	TW	-	用户状态:	正堂	-	正常	已开户	
	00000003	12						TT-IP		正常	已开户	
	00000004	45		联系电话:						正堂	P#e	
	00000005	45							🛁 系统询	问:	CORNER	
	0000006	12		工作单位:								
	00000007	3546								确定要#	∥除吗?删除后 ⊐上号・0000000	不可恢
				用尸地址:						<b>夏</b> ;而)	- K 5.000000	
				备 注.					-			
				ш / <u>т</u> .						確定	HQ:	消
										H/U/L		
					6							
				选择确认		_						
							修改	删除 返				

注意:要是点击删除提示下图,则先删除用户的所有买水信息,步骤如9,然 后再进行此步。

🚔 系统警告:	x
•	该用户有售水信息,禁止删除!
	确定

11. 问题: 充不进钱。用户充值时提示"用户卡(未用),禁止售水"。 解决: 用户卡里面还有水量,将用户卡里面的水量刷到水表里面,就可以再 次买水。

12. 问题 1: 因为各种原因,需重新注册软件。如打开软件提示"请尽快重新注册程序,剩余天数:0"。

问题 2: 之前正常使用,现在<mark>售水提示最多只能售水 1 方</mark> 解决:

(1) 退出杀毒软件 → 打开软件 → 系统说明 → 系统注册 → 读取机 器号 → 将机器号发给厂家 →将注册码粘贴到对应位置 → 点击"注册"即可。

教 软件注册2.0.7
注册时请退出杀毒软件或是安全卫士等相关软件
机器号: D6A319
注册码:
注册    返回
(2)要是打开软件找不到上图页面,退出杀毒软件 → 右键 → 属性 →
<b>Frm_Proreg.exe</b> 2014-04-09 13:36 416 KB (win xp 系统:双击打开;其他系
统: 右键 → 以管理员身份运行) →读取机器号 → 将机器号发给厂家 →将
注册码粘贴到对应位置 → 点击"注册"即可。

13. 问题: 售水系统中某些功能显示灰色不能用。例如下图:



解决:操作员权限的原因。用另一个拥有操作员管理权限的操作员身份登录, 操作员管理 → 点击要修改的操作员信息 → 设置 → 修改权限 → "确 认" → "修改" → 重新登录即可。

14. 问题: 换电脑

解决:将安装目录下面的"智能卡水表管理系统"文件夹复制到新的电脑上 (建议放到 D 盘) →安装环境→ 重新注册软件(按照问题 12 的步骤)。

15. 问题: 电脑重装系统 解决:分情况按照下面的不同方法操作

(1)要是原先的"智能卡水表管理系统"文件夹还在,将其放置到D盘, 安装完系统后,安装环境,引出快捷方式,重新注册即可即可。

(2)要是数据库(Data 文件夹)还在,重新安装软件,用原先的数据库替换新的数据库,正常使用即可。

(3) 要是只有备份,重新安装软件,按照问题1的步骤进行操作。

(4)上面3种都不存在,重新安装软件,按照问题6重建档案的步骤进行操作。

16.问题:修改用户信息

解决:打开售水软件 → 查询管理 → 用户信息查询 → 双击要修改的用户
 信息 → 修改用户信息(卡号不能修改)→"确定"

17. 问题:读卡显示"设备接收数据错误,卡位置不正确"

解决: (1)检查写卡器类型是否设置对,不对切换写卡器类型(居多)。

(2)拔插写卡器,重新安装驱,更改串口设置。

18. 问题:运行软件提示"数据库以独占方式打开,操作失败!"

解决:软件已经打开,将软件关闭即可。

19. 问题:打开软件出现"无法访问您试图使用的功能所在的网络位置" 解决:电脑缺少东西,安装 office。

20. 问题:运行软件过程中,提示类似下图的提示:



解决:电脑的右下角日期格式错误,更改日期格式,改短日期为yyyy-MM-dd。

4.2 水表常见问题以及解决方法

提醒用户:水卡向水表里面刷的时候,用户需要注意水表是否提示 good,提示,水表充值成功,正常用水即可;不提示,注意显示屏提示 Err--多少(可再次刷卡查看)。

1. 问题:错误代码以及解决方法。

水卡里面的钱刷不到水表里面的时候,再次刷卡,注意水表提示的错误代码 是多少,即 Err--多少,然后根据下面提示操作。

	水表状态代	码一览表
液晶显示	代表含义	处理方法
Err-07	磁干扰错误 3 次后,显示不允许开 阀错误	<ol> <li>1.用清零卡清除(暂时解决)</li> <li>2. 换水表(永久解决)</li> </ol>
Err-20	卡类型错误	1. 检查你的卡片类型
Err-21	天线断开错误(仅低频卡水表)	1. 检查天线是否连接好 2. 检查天线是否坏掉
Err-22	用户卡号错误	<ol> <li>1. 请检查该卡是否是本用户卡</li> <li>2. 请检查此表是否为本用户水表</li> </ol>
Err-23	购买次数错误	1. 卡内购买次数和表内购买次数不符
Err-24	数据溢出错误	1. 卡内购买量超出最大购买量
Err-25	多次卡写入时,表已经锁定用户卡	1. 已开户的水表板不得使用多次卡
Err-27	工程卡转移数据时,表内数据为0	1. 此表无数据,不可读取
Err-28	用户卡回写卡失败	<ol> <li>1. 严格按照说明书规定刷卡(掀起表 盖重新刷卡)</li> <li>2. 请用原用户卡重新刷卡</li> </ol>
Err-29	区域码错误,或使用用户旧卡时表 内没有设置区域码	<ol> <li>1. 请检查卡是本区域的区域代码</li> <li>2. 请确认此表为本区域水表</li> </ol>
Err-30	回写错误时,重新回写卡类型不对	1. 请用原回写错误的卡重新刷卡
Err-31	执行器限位开关坏,5次开关检测 不到开关到位	<ol> <li>1. 不影响表具的正常计量(可忽略)</li> <li>2. 请联系相关人员进行检修</li> </ol>
Err-32	工程卡(无数据)回写卡失败	1. 用清零卡清除
Err-33	工程卡(有数据)回写卡失败	1. 重新刷卡
Err-34	调试卡回写卡失败	1. 重新刷卡
Err-36	工程卡转移数据到表内时,此表为 旧表(已经开户)	1. 不能向此表转移数据
Err-37	没有开户的表(但已经设置区域 码),刷用户旧卡	<ol> <li>1.请用新开户卡刷此表</li> <li>(2.工程卡转移来的数据,刷的用户旧卡, 重新充值刷卡就可以了)</li> </ol>
Err-38	厂商代码错误	<ol> <li>1.请检查卡是否是本公司厂商代码</li> <li>2.请确认此表为本公司水表</li> </ol>
Err-41	卡数据校验错误-固定数据(低频卡 水表)	<ol> <li>加果在其他水表板上刷卡出现回写错误,必须在原板上回写正确数据</li> <li>严格按照说明书规定刷卡</li> </ol>
	购买量数据校验错误(接触式 IC 卡 水表)	3. 不是本系统的卡或卡已损坏 4. 常显 Err-41 请检查天线是否短路
Err-42	卡数据校验错误-回写数据(仅低频 卡水表)	1. 严格按照说明书规定刷卡 2. 不是本系统的卡
	卡密码校验错误(仅接触式 IC 卡水   表)	3. 卡坏

Err-43	伪卡鉴别失败(低频卡水表)	<ol> <li>1. 水表软件需要升级为 V3. 0. 8. 6</li> <li>2. 如果软件是 V3. 0. 8. 6 版本,写卡器是泰 安射频写卡器,则需将写卡器换为北京射 频写卡器</li> </ol>
--------	---------------	---

2.问题

常见故障	现象或原因	排除方法
不读卡	低频卡未放到位	正确操作
	刷卡速度较快	正确操作
不通水	确定无任何干扰和外部原因造成。水表坏。	更换水表
	表前阀门未开启	打开阀门
	剩余 2m <sup>3</sup> ,显示"交费"	提示用户购水,刷用户卡开阀
	液晶显示"限制"	原因是磁干扰,清除周围磁场
	剩余量为 0m <sup>3</sup>	到管理部门购水
显示"换电池"	电池电量不足	更换电池

3.问题: 水表上剩余出现负数,显示交费和阀关。

解决:用户需要交费,出现负数可能是阀没关紧或水压太大,导致跑水。

4. 问题: 插用户卡和清零卡都没反应, 液晶常显乱码。

解决:换水表。

2017-10-31